

Zaopiniowany pozytywnie
uchwałą Rady Pedagogicznej
nr 32/2025 r.
z dnia 11.09.2025 r.



**PROGRAM REALIZACJI
WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU
DORADZTWA ZAWODOWEGO
W TECHNIKUM NR 3
W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**

I. WSTĘP

Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego powstał

w oparciu o doświadczenia i sugestie dyrekcji, pedagogów szkolnych, doradców zawodowych i wychowawców Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Toruniu. Program został opracowany z uwzględnieniem potrzeb uczniów, rodziców oraz instytucji rynku pracy i edukacji.

Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego w Technikum Nr 3 tworzy spójną całość z programem wychowawczo-profilaktycznym szkoły, szkolnym zestawem programów nauczania oraz uwzględnia wymagania opisane w podstawie programowej.

Program obejmuje szereg spójnych i systematycznych działań podejmowanych w celu przygotowania ucznia do świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjno-zawodowych, ustawicznego doskonalenia się oraz zdobywania nowych umiejętności. Szkoła wspiera młodzież w dokonaniu oceny trafności wyboru zawodu, w podjęciu decyzji w zakresie dalszego kształcenia lub ewentualnego przekwalifikowania się i przygotowuje uczniów do odnalezienia się na rynku pracy.

Współczesne środowisko pracy charakteryzuje się koniecznością ciągłego dostosowywania się do zmian i nowych okoliczności, szybkiego uczenia się, korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych. W trakcie realizacji programu uczniowie nabędą umiejętności radzenia sobie ze zmianami poprzez rozwijanie zdolności adaptacyjnych oraz wychodzeniu naprzeciw nowym sytuacjom i wyzwaniom. Uczniowie poznają siebie, określą obszary, nad którymi warto pracować, nauczą się tworzyć dokumenty aplikacyjne oraz dokonają analizy dynamicznie zmieniającego się rynku pracy.

Nadrzędnym celem realizacji programu jest uświadomienie młodemu człowiekowi, że jego przyszłość, sukces życiowy i zawodowy, a tym samym szczęśliwe życie zależy przede wszystkim od niego samego.

II. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290 i 1669 z póź. zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 lutego sierpnia 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2019 poz. 325)

Statut Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Toruniu

Statut Technikum Nr 3 w Toruniu

III. CEL OGÓLNY PROGRAMU REALIZACJI WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO

Celem ogólnym programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa

zawodowego w technikum jest przygotowanie uczniów do świadomego i samodzielnego planowania kariery oraz podejmowania i dokonywania zmian decyzji edukacyjnych i zawodowych, uwzględniających poznawanie własnych zasobów oraz analizę informacji na temat rynku pracy i systemu edukacji.

Działania, związane z realizacją doradztwa zawodowego obejmują wsparcie nauczycieli i rodziców w związku z udzielaniem przez nich pomocy w podejmowaniu przez młodzież decyzji edukacyjno-zawodowych przy udziale instytucji z otoczenia gospodarczo-społecznego.

IV. TEMTYKA DZIAŁAŃ, Z UWZGLĘDNIENIEM TREŚCI PROGRAMOWYCH Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA UCZNIÓW TECHNIKUM POZNANIE WŁASNYCH ZASOBÓW

Cele szczegółowe:

Uczeń:

- sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy ("portfolio");
- ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;
- określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

Cele szczegółowe:

Uczeń:

- analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;
- określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy;
- porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako

- pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci, oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
 - określa znaczenie i wskazuje możliwości odbycia stażu zawodowego lub zdobycia zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;
 - sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
 - przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;
 - charakteryzuje przebieg procesu zakładania własnej działalności gospodarczej oraz instytucje wspomagające zakładanie własnej działalności gospodarczej;
 - charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE

Cele szczegółowe:

Uczeń:

- korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, poza formalnego i nieformalnego;
- analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;
- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie w rozwoju osobistym i zawodowym;
- analizuje możliwości kontynuowania nauki.

PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU

I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

Cele szczegółowe:

Uczeń:

- ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- sporządza indywidualny plan działania - planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-

zawodowych na podstawie bilansu własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;

- dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

V. DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z DORADZTWEM ZAWODOWYM I ICH ADRESACI

Działania związane z doradztwem zawodowym są kierowane do:

- uczniów,
- członków rady pedagogicznej,
- rodziców,
- instytucji rynku pracy i edukacji.

DZIAŁANIA KIEROWANE DO UCZNIÓW OBEJMUJĄ:

- udzielanie porad i konsultacji indywidualnych;
- prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych;
- pomaganie uczniom w przygotowywaniu „portfolio”;
- przygotowanie do olimpiad i konkursów dotyczących kariery zawodowej;
- realizowanie elementów doradztwa zawodowego na zajęciach przedmiotowych z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu;
- promowanie idei wolontariatu;
- angażowanie uczniów w działania na rzecz rozwoju szkoły i jej promocji;
- organizowanie praktyk i staży zawodowych;
- tworzenie oferty zajęć dodatkowych rozwijających zainteresowania uczniów zgodnie z ich oczekiwaniami;
- wsparcie uczniów w zakresie zdobywania nowych umiejętności i kwalifikacji poprzez udział w dodatkowych zajęciach;
- organizowanie spotkań informacyjno-rekrutacyjnych z przedstawicielami instytucji rynku pracy i edukacji;
- organizowanie wizyt w firmach u potencjalnych pracodawców, zgodnie z kierunkiem kształcenia uczniów;
- informowanie o dodatkowej ofercie kształcenia zawodowego i rozwoju osobistego;

- organizowanie spotkań z osobami prezentującymi własne ścieżki rozwoju zawodowego (absolwenci szkoły, przedstawiciele zawodu);
- umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych i targach dotyczących rynku pracy i edukacji;
- udostępnianie materiałów multimedialnych i e-zasobów ułatwiających poruszanie się po rynku edukacyjno-zawodowym;
- pomaganie w planowaniu własnej działalności gospodarczej;
- motywowanie uczniów do udziału w projektach unijnych i stażach zawodowych;
- inspirowanie i pomaganie w przygotowywaniu Indywidualnych Planów Działania (IPD) przez uczniów.

DZIAŁANIA KIEROWANE DO CZŁONKÓW RADY PEDAGOGICZNEJ OBEJMUJĄ:

- umożliwianie zainteresowanym osobom udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego;
- prowadzenie lekcji koleżeńskich;
- prezentowanie działań z zakresu doradztwa zawodowego na posiedzeniach rady pedagogicznej;
- organizowanie wizyt studyjnych w firmach i szkołach;
- organizowanie spotkań informacyjnych z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
- organizowanie spotkań informacyjnych z przedstawicielami firm lokalnego rynku pracy;
- zwiększenie dostępu nauczycieli do nowoczesnych technik i technologii
- zapewnienie nauczycielom kształcenia zawodowego możliwości aktualizowania swojej wiedzy przez bezpośredni kontakt z rzeczywistym środowiskiem pracy – organizacja praktyk i staży w przedsiębiorstwach;
- udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego;
- wspieranie w realizacji zadań z doradztwa zawodowego.

DZIAŁANIA KIEROWANE DO RODZICÓW OBEJMUJĄ:

- organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole;
- organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy;
- organizowanie spotkań z przedstawicielami firm lokalnego rynku pracy;
- organizowanie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów;
- informowanie o targach edukacyjnych i pracy;

- udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez: biblioteczkę publikacji, stronę www szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne).

DZIAŁANIA KIEROWANE DO INSTYTUCJI RYNKU PRACY I EDUKACJI OBEJMUJĄ:

- ustalenie potrzeb rynku pracy w zakresie oczekiwanego profilu absolwenta;
- włączenie pracodawców w proces opracowywania, recenzowania, modyfikowania i ewaluacji programów nauczania;
- rozwijanie współpracy między szkołą a podmiotami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego w celu poprawy jakości i efektywności kształcenia zawodowego;
- organizowanie spotkań przedstawicieli instytucji rynku pracy i edukacji z uczniami, rodzicami, nauczycielami;
- inicjowanie współpracy z pracodawcami, w tym monitorowanie potrzeb pracodawców w zakresie współpracy, także w zakresie staży nauczycieli i uczniów;
- współorganizowanie praktyk i staży zawodowych dla uczniów, absolwentów, nauczycieli;
- podejmowanie i wspieranie inicjatyw służących aktywizacji młodzieży na rynku pracy i edukacji;
- tworzenie i upowszechnianie multimedialnych e-zasobów do kształcenia zawodowego;
- współorganizowanie targów edukacyjno-zawodowych, wizyt studyjnych i wycieczek przedmiotowych. do zakładów pracy.

Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane w formie grupowej i indywidualnej. Prowadzenie działań związanych z doradztwem zawodowym skierowanych do rodziców oraz nauczycieli i instytucji odbywa się w obu tych formach.

VI. ZADANIA REALIZATORÓW WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO:

OSOBY ODPOWIEDZIALNE:

- dyrektor szkoły,
- szkolni doradcy zawodowi

WSPÓŁUCZESTNICY:

- pedagodzy szkolni,
- wychowawcy klas,
- nauczyciele,
- nauczyciel - bibliotekarz,
- pielęgniarka szkolna,
- rodzice,
- instytucje rynku pracy i edukacji.

ZAKRES DZIAŁAŃ I FORMA ORGANIZACJI WEWNĄTRZSKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO:

DYREKTOR

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z doradcami zawodowymi w celu monitorowania i ewaluacji programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego;
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi;
- zapewnia warunki do realizacji doradztwa zawodowego w szkole;
- organizuje w szkole wspomaganie działań związanych z doradztwem zawodowym poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły w tym obszarze.

DORADCY ZAWODOWI

- współpracują z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z doradztwem zawodowym;
- opracowują projekt programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego;
- planują, koordynują i monitorują realizację działań w zakresie doradztwa zawodowego w szkole;
- organizują spotkania z nauczycielami celem omówienia zadań w zakresie realizacji doradztwa w szkole;
- współpracują ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego w celu realizacji doradztwa zawodowego;
- organizują współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkoły podnoszącą efektywność działań z zakresu doradztwa zawodowego;
- systematycznie diagnozują zapotrzebowanie uczniów, rodziców i nauczycieli na

- działania związane z doradztwem zawodowym;
- dokonują ewaluacji programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego;
 - organizują i promują działania związane z doradztwem zawodowym w współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami;
 - określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
 - aktywizuje i pomaga uczniom w planowaniu indywidualnych działań związanych z edukacją i pracą;
 - prowadzą doradztwo indywidualne dla uczniów i konsultacje dla rodziców;
 - prowadzą zajęcia grupowe dla uczniów z zakresu doradztwa zawodowego;
 - wspierają nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
 - upowszechniają informacje dot. ofert edukacyjnych szkół następnego etapu edukacyjnego i zasad rekrutacji do nich oraz instytucji rynku pracy;
 - zachęcają rodziców do włączenia się w realizację doradztwa zawodowego i systematycznego odwiedzania strony www szkoły;
 - gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe uczniom, rodzicom i gronu pedagogicznemu;

PEDAGODZY

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- włączają treści z zakresu doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów;
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego dla uczniów;
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych;
- współpracują z doradcą zawodowym, nauczycielami, specjalistami i rodzicami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- przygotowują informację zwrotną dla koordynatora o stopniu realizacji zadań w danym roku szkolnym.

WYCHOWAWCY KLAS

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- podczas spotkań z rodzicami o postępach edukacyjnych ucznia nawiązują do mocnych i słabych stron, zdolności i zainteresowań;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego;
- włączają do swoich planów pracy wychowawczej zagadnienia z zakresu doradztwa zawodowego;
- realizują tematy związane z doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych;
- wskazują uczniom i rodzicom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej;
- analizują dokumentację ucznia, szczególnie opinie i orzeczenia, by pomóc uczniowi w wyborze dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- upowszechniają informacje dot. ofert edukacyjnych szkół następnego etapu edukacyjnego i zasad rekrutacji do nich;
- współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- przygotowują informację zwrotną dla koordynatora o stopniu realizacji zadań w danym roku szkolnym.

NAUCZYCIELE

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego (gdy to realizują przy tematach wpisują indeks „DZ”
- współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć doradztwa zawodowego dla uczniów;
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych i zawodowych;
- prowadzą koła zainteresowań i zajęcia dodatkowe rozwijające zainteresowania uczniów;
- uświadamiają uczniom znaczenia wiedzy z poszczególnych przedmiotów dla kształtowania umiejętności zawodowych i wyboru studiów;

- przedstawiają uczniom przykładowe możliwości rozwijania kariery w wybranym przez nich zawodzie;
- wspierają uczniów w doskonaleniu kompetencji kluczowych, zawartych w podstawach programowych;
- pomagają w podjęciu decyzji w wyborze przedmiotów maturalnych;
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- przygotowują informację zwrotną dla koordynatora o stopniu realizacji zadań w danym roku szkolnym.

NAUCZYCIEL - BIBLIOTEKARZ

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- opracowuje i aktualizuje, udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego;
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego;
- przygotowuje informację zwrotną dla koordynatora o stopniu realizacji zadań w danym roku szkolnym.

PIELĘGNIARKA SZKOLNA

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów;
- organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków adekwatnych do zawodów wybranych przez uczniów;
- przygotowuje informację zwrotną dla koordynatora o stopniu realizacji zadań w danym roku szkolnym.

RODZICE

- współtworzą program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego;

- współpracują z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
- aktywizują dzieci do planowania własnej kariery edukacyjno-zawodowej;
- wspierają młodzież w rozwoju osobistym oraz zawodowym.

INSTYTUCJE RYNKU PRACY I EDUKACJI

- udostępniają informacje o ofercie edukacyjnej i zawodowej szkół i uczelni wyższych;
- współorganizują giełdy i targi edukacyjno-zawodowe;
- organizują szkolenia, warsztaty i kursy dla uczniów;
- świadczą pomoc podczas rekrutacji uczniom zainteresowanym kontynuowaniem nauki po ukończeniu technikum;
- współorganizują spotkania informacyjno-doradcze dla uczniów i ich rodziców;
- udzielają uczniom porad i konsultacji;
- współorganizują przedsięwzięcia z zakresu doradztwa zawodowego;
- udzielają porad dotyczących rynku pracy w kraju i za granicą
- udostępniają informacje na temat ofert pracy w kraju i za granicą;
- współorganizują dla uczniów, rodziców i nauczycieli spotkania informacyjno-doradcze, min. dotyczące sytuacji na rynku pracy, dotacji na założenie działalności gospodarczej;
- gromadzą i udostępniają oferty pracy, w tym oferty pracy sezonowej i krótko-terminowej;
- organizują spotkania rekrutacyjne;
- współorganizują praktyki zawodowe dla uczniów;
- współorganizują konkursy zawodowe;
- włączają się w modyfikowanie programów nauczania;
- organizują staże zawodowe dla uczniów;
- organizują szkolenia, seminaria i staże zawodowe dla nauczycieli;
- zatrudniają absolwentów;
- współorganizują wyjścia i wizyty studyjne w firmach dla uczniów i nauczycieli.

VII. SYLWETKA UCZNI ZAKŁADANE EFEKTY

Uczeń Technikum Nr 3:

- ma świadomość istoty uczenia się przez całe życie;
- jest dobrze przygotowany, wyposażony w kompetencje kluczowe do pracy w wyuczonym zawodzie;
- ma pozytywną postawę wobec pracy;
- potrafi dostosować się do zmieniających się wymagań na rynku pracy;
- postrzega zmianę jako element rozwoju;
- umie dokonać wyboru drogi dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnej z zainteresowaniami, umiejętnościami, predyspozycjami i stanem zdrowia;
- posiada umiejętność współżycia z innymi ludźmi;
- postępuje zgodnie z normami etycznymi i moralnymi;
- posiada wiedzę na temat współczesnych zagrożeń społecznych i cywilizacyjnych, podejmuje w tym zakresie decyzje uwzględniające bezpieczeństwo swoje i innych;
- posiada wysoką kulturą osobistą;
- przejawia chęć nabywania nowej wiedzy i umiejętności;
- posługuje się językami obcymi;
- zna historię oraz kulturę własnego narodu, regionu oraz tradycje szkolne;
- korzysta z różnych źródeł wiedzy i informacji, umiejętnie wykorzystuje technologie komunikacyjno-informacyjne;
- jest ambitny, tolerancyjny, odpowiedzialny, konsekwentny w dążeniu do celu;
- jest wrażliwy na krzywdę innych ludzi, uczciwy i lojalny w kontaktach międzyludzkich.

VIII. PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW

- uczestnictwo w zajęciach i konsultacjach z doradcą zawodowym;
- udział w targach edukacyjno-zawodowych;
- uczestnictwo w spotkaniach z pracodawcami;
- wycieczki i wyjścia przedmiotowe do zakładów pracy i instytucji wspierających wewnętrzzszkolny system doradztwa zawodowego;
- praktyki i staże zawodowe dla uczniów i nauczycieli;
- udział w warsztatach organizowanych przez instytucje z obszaru rynku pracy;
- dyskusja problemowa;
- kwestionariusz, ankieta, test;
- autoprezentacja;
- burza mózgów;

- analiza SWOT;
- autoprezentacja;
- tworzenie mapy kompetencji;
- tworzenie dokumentów aplikacyjnych;
- ćwiczenia coachingowe;
- symulacja rozmów rekrutacyjnych;
- ćwiczenia grupowe;
- konsultacje indywidualne;
- wykorzystanie TIK.

IX. WSPÓLPRACA PODMIOTY, Z KTÓRYMI WSPÓŁPRACUJE SZKOŁA PRZY REALIZACJI DZIAŁAŃ:

- Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne;
- Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy delegatura w Toruniu;
- Wydział Edukacji w Toruniu;
- Powiatowy Urząd Pracy dla Miasta Torunia i Centrum Aktywizacji Zawodowej;
- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu - Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej;
- Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego z siedzibą w Toruniu;
- Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży Ochotniczy Hufiec Pracy w Toruniu;
- Centrum Wsparcia Biznesu;
- Punkt Informacji Europejskiej Europe Direct;
- agencje pośrednictwa pracy;
- organizacje pozarządowe i, stowarzyszenia studentów z różnych krajów, min. AIESEC;
- szkoły i uczelnie wyższe, min. UMK, WSB;
- zakłady gastronomiczne i obiekty hotelarskie;
- rodzice jako przedstawiciele różnych zawodów
- pracodawcy.

X. MONITORING I EWALUACJA PROGRAMU REALIZACJI WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO

Program realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego jest

monitorowany. Za monitoring odpowiada doradca zawodowy. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji programu.

Rada pedagogiczna, rodzice uczniów, osoby i instytucje z otoczenia gospodarczo-społecznego są informowani o realizacji doradztwa zawodowego w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Toruniu. Działanie to ma charakter informacyjny, a także promujący szkołę i pracę doradcy zawodowego oraz osób zaangażowanych w zadania z zakresu doradztwa zawodowego.

X. HARMONOGRAM REALIZACJI WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

DZIAŁANIA DORADCY ZAWODOWEGO OBEJMUJĄ W SZCZEGÓLNOŚCI:

DZIAŁANIA	METODA I FORMA REALIZACJI	TERMIN
SYSTEMATYCZNE DIAGNOZOWANIE ZAPOTRZEBOWANIA UCZNIÓW NA DZIAŁANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ DORADZTWA ZAWODOWEGO		

<p>pomoc w planowaniu kariery zawodowej dla uczniów szkół podstawowych</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ uczestnictwo w procesie rekrutacji uczniów szkół podstawowych do ZSG-H w Toruniu, ➤ prezentacja oferty edukacyjnej na stronie internetowej szkoły, ➤ udział w organizowanych przez szkołę spotkaniach informacyjnych dla kandydatów, pomoc w dokonywaniu wyboru, ➤ konsultacje i rozmowy z kandydatami do szkoły w celu weryfikacji lub potwierdzenia świadomego wyboru kierunku kształcenia; motywu wyboru zawodu przez ucznia; wykluczenia ewentualnych przeciwwskazań do pracy w danym zawodzie; oraz ich rodzicami, ➤ współorganizacja wizyt uczniów szkół podstawowych w ZSG-H, w tym zajęcia zawodoznawcze; spotkania z rodzicami kandydatów, ➤ współpraca przy organizacji „Drzwi otwartych szkoły”, prezentacji oferty edukacyjnej szkoły. 	<p>kwiecień-czerwiec</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>marzec-czerwiec</p> <p>marzec-czerwiec</p> <p>kwiecień</p> <p>kwiecień</p>
<p>diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ analiza dokumentacji szkolnej, ➤ wywiady z nauczycielami, wychowawcami, rodzicami, ➤ wywiady z uczniami, ➤ ankieta dla uczniów, ➤ konsultacje z pedagogiem szkolnym, ➤ konsultacje z maturzystami. 	<p>wrzesień – listopad</p> <p>kwiecień</p>
<p>aktywizacja i pomoc uczniom w planowaniu działań związanych z edukacją i pracą</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ zajęcia grupowe z uczniami, ➤ konsultacje indywidualne, ➤ opracowanie IPD. 	<p>cały rok szkolny</p> <p>według potrzeb</p>
<p>pozyskiwanie wiedzy o predyspozycjach i możliwościach uczniów</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ konsultacje z wychowawcami i nauczycielami uczącymi, ➤ konsultacje indywidualne z uczniami nt. uzdolnień, zainteresowań, predyspozycji uczniów, ➤ zajęcia grupowe, rozmowy doradcze z uczniami nt. mocnych stron, planów edukacyjno – zawodowych, ➤ testy predyspozycji 	<p>cały rok szkolny</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ zawodowych, ➤ analizy SWOT 	
PROWADZENIE ZAJĘĆ Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO		
<p>prorowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów,</p>	<p>Poradnictwo indywidualne i grupowe dla uczniów ZSG-H w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ informacji edukacyjno-zawodowej, ➤ udostępniania narzędzi diagnostycznych, wspomagających proces poznawczy i decyzyjny, ➤ możliwości uzyskiwania dodatkowych kwalifikacji w zawodach w ramach danego obszaru kształcenia, planowania kolejnych etapów kariery zawodowej, ewentualnie zmiany kierunku kształcenia, ➤ wsparcia w decyzjach edukacyjno-zawodowych uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, ➤ informowania uczniów o możliwości wzięcia udziału w dodatkowych praktykach i stażach oraz innych zajęciach zwiększających szanse na zatrudnienie, 	ustawicznie
<p>prorowadzenie zajęć – realizacja treści programowych z doradztwa zawodowego</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Samopoznanie kluczem do planowania kariery zawodowej. ➤ Trendy na rynku pracy. Jakich pracowników będą poszukiwać pracodawcy? ➤ Absolwent „z dyplomem” na rynku pracy. ➤ Moja wizytówka – dokumenty aplikacyjne. ➤ Rozmowa kwalifikacyjna. Jak się przygotować i dostać pracę? ➤ Zalety i wady możliwych form zatrudnienia. ➤ Lifelong learning i JA. ➤ Kontynuacja nauki – możliwości, oferta edukacyjna. ➤ Wyznaczanie celów według metody SMART. ➤ Mój plan kariery. 	cały rok szkolny
<p>prorowadzenie zajęć – realizacja projektu Erasmus</p>	<p>zajęcia grupowe i indywidualne z uczniami</p>	cały rok szkolny

OPRACOWYWANIE WE WSPÓLPRACY Z INNYMI NAUCZYCIELAMI, W TYM NAUCZYCIELAMI WYCHOWAWCAMI I PEDAGOGAMI, PROGRAMU REALIZACJI WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO ORAZ KOORDYNACJA JEGO REALIZACJI

<p>nawiązanie współpracy z radą pedagogiczną w zakresie tworzenia i zapewnienia ciągłości działań wewnątrzszkolnego systemu doradztwa oraz realizacji zadań w nim zawartych</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ wystąpienie na radzie pedagogicznej z prezentacją założeń programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego, ➤ wystąpienie na radzie pedagogicznej w celu przedstawienia i omówienia programu oraz realizacji zadań w nim zawartych, ➤ wystąpienie na radzie pedagogicznej podsumowującej I okres realizacji programu, ➤ wystąpienie na radzie pedagogicznej podsumowującej realizację zadań zawartych w programie w roku szkolnym 2018/2019 	<p>wrzesień,</p> <p>wrzesień</p> <p>styczeń,</p> <p>czerwiec</p>
<p>opracowanie i wdrażanie programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ udzielanie informacji w zakresie tematyki działań, z uwzględnieniem treści programowych oraz metod i form ich realizacji; ➤ ustalenie harmonogramu działań, metod, form i terminów realizacji programu, ➤ indywidualne konsultacje dla nauczycieli w przypadkach wymagających dodatkowych wyjaśnień, ➤ opracowanie dokumentu, ➤ zapoznanie członków rady pedagogicznej z opracowanym programem realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego. 	<p>wrzesień</p> <p>wrzesień</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>wrzesień</p> <p>wrzesień</p>
<p>utworzenie i prowadzenie zakładki na stronie internetowej szkoły <i>Doradztwo Zawodowe</i>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ umieszczenie na stronie internetowej szkoły programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego, ➤ umieszczanie informacji z realizacji zadań prowadzonych przez szkołę oraz informacji o zajęciach dodatkowych realizowanych na terenie szkoły. 	<p>wrzesień</p> <p>cały rok szkolny</p>
<p>koordynacja i monitoring</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ koordynowanie pracy 	<p>cały rok szkolny</p>

realizacji działań	<p>nauczycieli przedmiotu oraz wychowawców klas w realizacji zajęć/ zagadnień związanych z wyborem kierunku dalszego kształcenia i zawodu,</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ koordynacja wyjść i udziału w imprezach, targach edukacyjno-zawodowych ➤ analiza dokumentacji szkolnej, ➤ umieszczanie informacji na stronie internetowej szkoły, ➤ ankiety, ➤ wywiady z nauczycielami i uczniami. 	<p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny zgodnie z prowadzonymi działaniami październik-listopad według potrzeb</p>
WSPIERANIE NAUCZYCIELI, W TYM NAUCZYCIELI WYCHOWAWCÓW I PEDAGOGÓW W ZAKRESIE REALIZACJI DZIAŁAŃ ZAWARTYCH W PROGRAMIE		
wspieranie nauczycieli w zakresie realizacji programu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ organizowanie spotkań szkoleniowo-informacyjnych dla nauczycieli, ➤ organizowanie wyjść z uczniami na imprezy edukacyjno-zawodowe, ➤ prowadzenie zajęć z uczniami z doradztwa zawodowego na godzinach wychowawczych, ➤ udostępnianie informacji i materiałów do pracy z uczniami, min. testy, kwestionariusze, ankiety. 	<p>po ustaleniu z osobą prowadząca spotkanie</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>według potrzeb nauczycieli</p>
wspieranie nauczycieli przedmiotu oraz wychowawców klas w realizacji zajęć / zagadnień związanych z wyborem kierunku dalszego kształcenia i zawodu.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ udzielanie informacji, ➤ organizowanie konsultacji ze specjalistami w przypadkach wymagających dodatkowych wyjaśnień. 	według potrzeb
wspieranie rodziców w zakresie realizacji programu	<ul style="list-style-type: none"> ➤ informowanie o spotkaniach szkoleniowo-informacyjnych z zakresu doradztwa zawodowego, min. poprzez stronę internetową szkoły, ➤ udostępnianie informacji i materiałów w zakresie doradztwa zawodowego, ➤ prowadzenie konsultacji indywidualnych dla rodziców podczas spotkań z rodzicami, ➤ aktywizacja i włączanie rodziców w życie szkoły, w tym zapraszanie rodziców do udziału w imprezach organizowanych przez szkołę i instytucje lokalnego rynku pracy, ➤ indywidualne konsultacje dla 	<p>zgodnie z harmonogramem spotkań</p> <p>według potrzeb</p> <p>zgodnie z harmonogramem spotkań z rodzicami</p> <p>zgodnie z harmonogramem imprez</p>

	rodziców.	według potrzeb
współpraca z pedagogiem szkolnym oraz szkolnym koordynatorami ds. projektów unijnych	➤ korelacja działań w zakresie doradztwa zawodowego,	cały rok szkolny
włączanie nauczycieli w działania dodatkowe w zakresie doradztwa zawodowego	➤ opieka i uczestnictwo z uczniami w warsztatach tematycznych dot. rynku pracy, min.: - warsztaty „Lekcja przedsiębiorczości w praktyce- zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej” - warsztaty „Młodzi na toruńskim rynku pracy” - udział w Targach Edukacyjno-Zawodowych - udział w „Dniach Kariery” - udział w „Drzwiach Otwartych ZSG-H” - udział w działaniach związanych z promocją szkoły,	cały rok szkolny październik październik grudzień, kwiecień październik kwiecień według harmonogramu wyjazdów na promocje
KOORDYNOWANIE DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNO-DORADCZEJ REALIZOWANEJ PRZEZ SZKOŁĘ, W TYM GROMADZENIE, AKTUALIZACJA I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI EDUKACYJNYCH I ZAWODOWYCH		
upowszechnianie informacji w zakresie ofert edukacyjnych szkół i uczelni wyższych oraz zasad rekrutacji	➤ umieszczanie informacji na stronie internetowej szkoły, tablicy ogłoszeń, ➤ uaktualnienie danych o szkołach, ofertach i zasadach rekrutacji, ➤ prezentacja stron internetowych, analiza ofert szkół, ➤ organizowanie spotkań z przedstawicielami szkół i uczelni wyższych min. UMK, WSB, Kolegium Jagiellońskiego w Toruniu, ➤ zajęcia z uczniami klas maturalnych w celu przekazania informacji edukacyjno-zawodowych związanych z wyborem dalszej ścieżki kształcenia, ➤ konsultacje indywidualne, tworzenie IPD.	cały rok szkolny cały rok szkolny w terminie ustalonym z przedstawicielami szkół i uczelni wyższych wrzesień-kwiecień listopad - czerwiec
upowszechnianie informacji na temat instytucji rynku pracy	➤ umieszczanie informacji na stronie internetowej szkoły, tablicy ogłoszeń, ➤ organizowanie spotkań z pracodawcami lokalnego rynku pracy na terenie szkoły i poza szkołą, ➤ organizowanie spotkań	cały rok szkolny w terminie ustalonym z pracodawcami wrzesień-czerwiec

	<p>przedstawicielami instytucji rynku pracy na terenie szkoły i poza nią,</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zajęcia grupowe i konsultacje z uczniami w zakresie instytucji rynku pracy 	wrzesień-czerwiec
inicjowanie współpracy z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa	<p>Nawiązanie i prowadzenie współpracy z:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ placówką doskonalenia nauczycieli, ➤ pracodawcami lokalnego rynku pracy, ➤ szkołami i uczelniami wyższymi, min.: UMK, WSB, Kolegium Jagiellońskie, ➤ instytucjami rynku pracy, min.: <ul style="list-style-type: none"> - Powiatowym Urzędem Pracy dla Miasta Torunia i Centrum Aktywizacji Zawodowej, - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu - Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, - Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży Ochotniczy Hufiec Pracy w Toruniu, - Centrum Wsparcia Biznesu, - Punktem Informacji Europejskiej Europe Direct, ➤ agencjami pośrednictwa pracy, min.: Flex HR. ➤ organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami studentów z różnych krajów, min. AIESEC 	cały rok szkolny
pośredniczenie w nawiązaniu kontaktów między szkołą i instytucjami z otoczenia gospodarczo-społecznego	<ul style="list-style-type: none"> ➤ informowanie i organizacja wyjść na targi edukacyjno-zawodowe, ➤ organizacja spotkań z przedstawicielami instytucji doradczych, ➤ spotkania z przedstawicielami pracodawców (określenie oczekiwań pracodawców), ➤ spotkania z przedstawicielami agencji pośrednictwa pracy ➤ spotkania z przedstawicielami różnych zawodów, min. absolwentami 	<p>wrzesień, październik, grudzień, marzec</p> <p>październik, grudzień, kwiecień</p> <p>październik, grudzień, kwiecień</p> <p>październik, grudzień, kwiecień</p> <p>październik, grudzień, kwiecień</p>
aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowych	<ul style="list-style-type: none"> ➤ umieszczanie aktualnych informacji na stronie internetowej szkoły ➤ umieszczanie informacji na tablicy informacyjnej. 	cały rok szkolny

gromadzenie informacji oraz materiałów dla uczniów, rodziców i nauczycieli	<ul style="list-style-type: none"> ➤ udostępnienie materiałów diagnostycznych oraz scenariuszy zajęć, testów, broszur, ➤ .prowadzenie konsultacji. 	cały rok szkolny
propagowanie zajęć rozwijających zdolności i talenty uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ informacja na stronie szkoły, ➤ pomoc w określeniu zainteresowań uczniów. 	cały rok szkolny
dostosowanie oferty edukacyjnej szkoły do potrzeb lokalnego rynku pracy,	<ul style="list-style-type: none"> ➤ identyfikacja potrzeb, ➤ analiza informacji zwrotnych od pracodawców i instytucji rynku pracy, ➤ analiza zasobów szkoły w zakresie wprowadzenia nowych zawodów, ➤ analiza danych statystycznych PUP i WUP dot. zatrudnienia, ➤ monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych w woj. kujawsko-pomorskim „Barometr zawodów” 	ustawicznie
włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły	<ul style="list-style-type: none"> ➤ udział w „Dniach Otwartych szkoły” ➤ udział w Targach Edukacyjno-Zawodowych w ZSG-H 	kwiecień grudzień-kwiecień
przedstawienie możliwości zatrudnienia na lokalnym rynku pracy	<ul style="list-style-type: none"> ➤ aktualizacja informacji na stronie szkoły, ➤ tworzenie internetowej bazy „Oferty pracy ”, ➤ organizowanie spotkań z pracodawcami i przedstawicielami agencji zatrudnienia oraz urzędu pracy. 	cały rok szkolny
systematyczne podnoszenie własnych kwalifikacji	studiowanie literatury fachowej, udział w kursach, konferencjach i spotkaniach metodycznych	ustawicznie

**DZIAŁANIA WSPÓŁCZESTNIKÓW
WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO
OBEJMUJĄ W SZCZEGÓLNOŚCI:**

METODY I FORMY REALIZACJI DZIAŁAŃ	TERMIN	ODDZIAŁ	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
UTWORZENIE I ZAPEWNIENIE CIĄGŁOŚCI DZIAŁANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZGODNIE ZE STATUTEM SZKOŁY			
nawiązanie współpracy w zakresie tworzenia i zapewnienia ciągłości działań wewnątrzszkolnego	wrzesień-październik	działania skierowane do członków rady pedagogicznej	Roman Wojda, Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska

systemu doradztwa oraz realizacji zadań w nim zawartych			
opracowanie programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego	wrzesień-październik	działania skierowane do członków rady pedagogicznej	Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska
wdrażanie programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego	cały rok szkolny	działania skierowane do członków rady pedagogicznej	wszyscy nauczyciele
koordynacja i monitoring realizacji działań	cały rok szkolny	działania skierowane do członków rady pedagogicznej	Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska
ewaluacja programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego	czerwiec	działania skierowane do członków rady pedagogicznej	Roman Wojda, Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska

WPROWADZENIE ELEMENTÓW ORIENTACJI EDUKACYJNEJ I ZAWODOWEJ DO LEKCJI; POWIĄZANIE TREŚCI PRZEDMIOTOWYCH Z MOŻLIWYMI KIERUNKAMI KSZTAŁCENIA I ZAWODU

przeprowadzenie cyklu lekcji języka polskiego: "Papiery do kariery"	kwiecień	5A 5HT	Monika Matela-Pytek Iwona Partyka
przeprowadzenie cyklu lekcji z dot. organizacji imprez turystycznych oraz obsługi turystycznej: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kultura zawodu, ➤ Sylwetka zawodowa pracownika obsługi turystycznej, ➤ Kryteria doboru pracowników w obsłudze turystycznej, ➤ Stres w miejscu pracy, ➤ Rozwiązywanie konfliktów w grupie. 	styczeń	5HT	Anna Tekiela
przeprowadzenie cyklu lekcji języka angielskiego i niemieckiego w zakresie przygotowania językowego pracownika	listopad-grudzień, marzec -kwiecień	5A 5HT	Marcin Kasproicz Anna Prządka

na rynek międzynarodowy, <ul style="list-style-type: none"> ➤ pisanie CV, ➤ listu motywacyjnego, ➤ przygotowanie się do rozmowy kwalifikacyjnej w języku obcym . 			
przeprowadzenie w ramach lekcji religii zajęć pt. „Jak pracować?”	luty	5A	ks. Bartosz Serwiński Sebastian Kruczyński
REALIZACJA DZIAŁAŃ Z ZAKRESU PRZYGOTOWANIA UCZNIÓW DO WYBORU DROGI ZAWODOWEJ, UMIEJĘTNOŚCI PORUSZANIA SIĘ NA RYNKU PRACY			
podjęcie i uściślenie współpracy z szefami kuchni	listopad - maj	2A	Małgorzata Ścieżyńska Joanna Gabor
współpraca z szefami kuchni podczas konkursów wewnątrzszkolnych	wrzesień-czerwiec	działania skierowane do uczniów technikum	Honorata Roczeń Tamara Lis Maria Świętecka Hanna Smolińska
prowadzenie zajęć: <ul style="list-style-type: none"> ➤ rozwijających kompetencje społeczne, ➤ rozwijające system własnych wartości, ➤ doskonalące umiejętności określania swoich mocnych i słabych stron oraz zainteresowań. 	cały rok szkolny	działania skierowane do uczniów technikum,	Dorota Kozłowska, Jolanta Marczevska
organizacja Tygodnia Edukacji Globalnej: <ul style="list-style-type: none"> ➤ spotkania z właścicielami i pracownikami restauracji, ➤ spotkania z regionalnymi producentami żywności, ➤ spotkania dyskusyjne dot. migracji międzynarodowych, różnorodności 	listopad	działania skierowane do uczniów technikum,	Barbara Willmann,

kulturowej, przeciwdziałaniom nierównościom społecznym na poziomie lokalnym i globalnym.			
przeprowadzenie w ramach godziny z wychowawcą zajęć dotyczących: ➤ Jak widzę swoją przyszłość zawodową, ➤ Planowanie własnego rozwoju, zdobywanie nowych umiejętności, ➤ Wejście na rynek pracy jak szukać pracy. ➤ Planowanie własnej przyszłości.	rok szkolny	5A 5HT	Renata Ryglewicz Anna Tekiela
rozwijanie umiejętności zawodowych poprzez uczestnictwo w obsłudze impres okolicznościowych na terenie Torunia	cały rok szkolny	działania skierowane do uczniów technikum,	Nauczyciele warsztatów szkolnych
rozmowy z uczniami na temat zasadności kontynuacji nauki	marzec-kwiecień	5A 5HT	Monika Matella-Pyrek Iwona Partyka
IDENTYFIKACJA POTRZEB UCZNIÓW I RODZICÓW ORAZ ZMIAN NA RYNKU PRACY I DOSTOSOWANIE DO NICH OFERTY EDUKACYJNEJ SZKOŁ			
konsultacje dla uczniów i rodziców	według potrzeb	działania skierowane do uczniów technikum i rodziców	Dorota Kozłowska, Jolanta Marczevska
propozycje pracy dorywczej kierowane do uczniów	zgodnie z otrzymywanymi ofertami	działania kierowane do uczniów pełnoletnich	Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska
PROWADZENIE ZRÓŻNICOWANYCH METOD AKTYWNEGO POZNANIA ZAWODÓW, OSOBOWOŚCI I KIERUNKÓW KSZTAŁCENIA ORAZ RYNKU PRACY			
przeprowadzenie w ramach lekcji biznes i zarządzanie zajęć dotyczących: ➤ badania własnego typu osobowości i	wrzesień	1A, 1H	Monika Sylwestrzak-

<p>temperamentu,</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ról, które można pełnić w społeczeństwie, ➤ aktywnych metod poszukiwania pracy, ➤ przygotowania dokumentów aplikacyjnych, ➤ przygotowania się i przebiegu rozmowy kwalifikacyjnej. 	<p>maj</p> <p>maj</p> <p>czerwiec</p> <p>czerwiec</p>		Buczyńska
organizowanie zajęć z udziałem szefów kuchni, w tym zapoznanie z zakresem obowiązków szefa kuchni	listopad	2A	Małgorzata Ścieżyńska Joanna Gabor
<p>wycieczki i wyjścia przedmiotowe w ramach prowadzonych zajęć do:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zakładów gastronomicznych, ➤ obiektów hotelarskich, ➤ wycieczki przedmiotowe mające na celu zapoznanie z pracą przewodnika turystycznego, 	<p>po uściśleniu terminów/ cały rok szkolny</p> <p>po uściśleniu terminów/ cały rok szkolny</p> <p>Cały rok szkolny</p>	<p>2A,3A,3B</p> <p>2H</p> <p>2T</p>	<p>Honorata Roczeń Hanna Smolińska Tamara Lis Maria Świątecka</p> <p>Olga Smoleńska Agnieszka Turska</p> <p>Anna Tekiela Agnieszka Turska</p>
popularyzacja nauki poprzez Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy - warsztaty laboratoryjne	maj	działania skierowane do uczniów technikum	Barbara Willmann,
ZAPEWNIENIE UCZNIOM PROFESJONALNEJ POMOCY DORADCZEJ, WŁĄCZANIE PLACÓWEK, INSTYTUCJI I ZAKŁADÓW PRACY W PROCES ORIENTACJI ZAWODOWEJ			
realizacja projektu „Programu ERASMUS+ Kształcenie i Szkolenie zawodowe”	cały rok szkolny	działania kierowane do uczniów, nauczycieli, doradcy	Joanna Jędrzejewska, Monika Sylwestrzak-Buczyńska

Cele projektu:

- rozwój doradztwa zawodowego w szkole,
- wspomaganie szkolnego doradcy zawodowego przez dwóch konsultantów zatrudnionych w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu oraz Centrum Kształcenia Praktycznego w Toruniu,
- zdobywanie dodatkowych uprawnień przez uczniów szkół zawodowych,
- podniesienie kwalifikacji i kompetencji nauczycieli poprzez studia podyplomowe, kursy i staże,
- zwiększenie szans na rynku pracy uczniów poprzez współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie wyposażenia szkół i realizacji staży, praktyk zawodowych, kursów i szkoleń oraz podniesienie kwalifikacji lub kompetencji nauczycieli.
- zdobycie przez uczniów dodatkowych uprawnień, kwalifikacji, kompetencji i doświadczenia poprzez udział w różnego rodzaju kursach, stażach/praktykach zawodowych

zawodowego

<p>realizowanych w szkole lub na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.</p>			
<p>podjęcie i uściślenie współpracy z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego w ZSG-H:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ placówką doskonalenia nauczycieli, ➤ pracodawcami lokalnego rynku pracy, ➤ szkołami i uczelniami wyższymi, min.: UMK, WSB, Kolegium Jagiellońskie, ➤ instytucjami rynku pracy, min.: <ul style="list-style-type: none"> - Powiatowym Urzędem Pracy dla Miasta Torunia i Centrum Aktywizacji Zawodowej, - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu - Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, - Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży Ochotniczy Hufiec Pracy w Toruniu, - Centrum Wsparcia Biznesu, - Punktem Informacji Europejskiej Europe Direct, ➤ agencjami pośrednictwa pracy, min.: Flex HR ➤ organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami 	<p>cały rok szkolny</p>	<p>działania skierowane do nauczycieli</p>	<p>Dorota Jasińska</p> <p>Tamara Lis, Anna Tekieła, Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska</p> <p>Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska</p> <p>Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska</p> <p>Dorota Kozłowska, Jolanta Marczevska, Bożena Świątkowska</p> <p>Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska</p> <p>Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska</p> <p>Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska</p> <p>Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska</p> <p>Aleksander Marcinkowski</p>

studentów z różnych krajów, min. AIESEC ➤ mediami			Magdalena Jaworska
dobór miejsc odbywania praktyk z uwzględnieniem predyspozycji i zainteresowań uczniów	październik – listopad	4A, 4G, 4 Tp	Roman Wojda
	listopad- grudzień	4B, 4H	Roman Wojda
	marzec	3A, 3 G, 3T	Roman Wojda
	kwiecień - maj	3B, 3H, 3HT	Roman Wojda
udział z uczniami w „Salonie Maturzystów”	wrzesień	5A	Honorata Roczeń Hanna Smolińska
współpraca z Urzędem Marszałkowskim w zakresie przyznawania stypendium	cały rok szkolny	działania skierowane do uzdolnionych uczniów technikum	Dorota Kozłowska, Jolanta Marczevska
pomoc w wyborze inteligentnych specjalizacji województwa kujawsko-pomorskiego opartych na wartościach;	cały rok szkolny	działania skierowane do uczniów technikum	Dorota Kozłowska, Jolanta Marczevska
konsultacje dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ich rodziców	cały rok szkolny	działania skierowane do uczniów technikum z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego i rodziców	Dorota Kozłowska, Jolanta Marczevska
konsultacje dla wychowawców i nauczycieli uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	cały rok szkolny	działania skierowane do wychowawców i nauczycieli przedmiotu	Dorota Kozłowska, Jolanta Marczevska
POSZERZANIE WIEDZY Z ZAKRESU WSPÓŁCZESNYCH ZAWODÓW ORAZ ZAWODÓW PRZYSZŁOŚCI NA RYNKU KRAJOWYM I UNIJNYM, MOŻLIWOŚCI ROZWOJU ZAINTERESOWAŃ I TALENTÓW UCZNIÓW			
udział w konkursach ➤ Konkurs grillowania	 październik	działania skierowane do uczniów klas technikum	 Anna Welka Honorata Roczeń Magdalena Borowska Maciej Szczęsny

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Konkurs „Wiedzy o Unii Europejskiej” ➤ Konkurs o Potrawach i Napojach Unii Europejskiej ➤ Konkurs gastronomiczny „Sweed carnival” ➤ Konkurs „Najlepszy Produkt Kujaw i Pomorza” ➤ Konkurs „Dzieje Torunia” ➤ Konkurs: Najsmaczniejszy wypiek jesieni” ➤ Konkurs „Deser na ząb”, „Ziemniaczane wariacje”, „Z kanapką na Ty” ➤ Konkurs „Nowe trendy w gastronomi” ➤ Konkurs Literacki ➤ Konkurs dekoracji Stołów Okolicznościowych ➤ Konkurs cukierniczy „Mamo, tato coś Ci dam” ➤ Konkurs cukierniczy „Miód, składnikiem wyrobów cukierniczych” ➤ Młody kreator sztuki kulinarnej 	<p>listopad</p> <p>kwiecień</p> <p>marzec</p> <p>październik</p> <p>październik</p> <p>październik</p> <p>październik</p> <p>listopad</p> <p>listopad</p> <p>listopad</p> <p>marzec</p> <p>listopad</p> <p>maj</p> <p>kwiecień</p>		<p>Danuta Bańkowska</p> <p>Danuta Bańkowska</p> <p>Honorata Roczeń</p> <p>Magdalena Borowska</p> <p>Renata Ryglewicz Dorota Bulińska</p> <p>Tamara Lis</p> <p>Małgorzata Ścieżyńska Danuta Bańkowska</p> <p>Hanna Smolińska Maria Świętecka</p> <p>Monika Tomaszewska</p> <p>Małgorzata Boguszewska Anna Welka</p> <p>Bożena Świątkowska Hanna Michalska</p> <p>Maria Świętecka</p> <p>Borowska Magdalena Roman Wojda</p>
<p>przeprowadzenie w ramach lekcji biznes i zarządzanie zajęć dotyczących:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ sytuacji na rynku pracy w Polsce oraz w innych krajach Unii Europejskiej z 	<p>czerwiec</p>	<p>1A</p>	<p>Monika Sylwestrzak-Buczyńska</p>

uwzględnieniem zawodów deficytowych			
wycieczki i wyjścia przedmiotowe: ➤ organizacja „Śniadań hotelarskich”	wrzesień-październik kwiecień-czerwiec październik wrzesień-październik październik-listopad	3H, 3T	Anna Tekieła
Udział w Dniach Kariery	październik	Wszystkie klasy czwarte i piąte	Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska
współpraca z UMK; udział uczniów w programie zajęć dodatkowych rozwijających zainteresowania zawodowe uczniów	październik-luty	Wszystkie klasy czwarte	Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska
➤ współpraca z WSB w Toruniu - zajęcia z wykorzystaniem metod aktywnych, ➤ sportowe zajęcia pozalekcyjne - rozwój zainteresowań uczniów	II półrocze	działania skierowane do uczniów technikum	nauczyciele wychowania fizycznego
WSPIERANIE LOKALNYCH INICJATYW MAJĄCYCH NA CELU POMÓC MŁODZIEŻY WEJŚĆ NA RYNEK PRACY			
udział uczniów w IX Toruńskich Dniach Kariery – Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży Ochotniczy Hufiec Pracy w Toruniu – PUP dla Miasta Torunia – Centrum Informacji Europejskiej – Centrum Wsparcia Biznesu, – CKU w Toruniu	październik	działania skierowane do wszystkich klas czwartych i trzecich	Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska
współorganizowanie z Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży Ochotniczy Hufiec Pracy w Toruniu Targów Edukacyjno-Zawodowych w ZSG-H	grudzień, kwiecień	działania skierowane do uczniów technikum	Jolanta Marczevska Bożena Świątkowska

<p>pozyskiwanie funduszy oraz nagród rzeczowych dla uczniów biorących udział w konkursach zawodowych i zaangażowanych w promocję szkoły, w formie: voucherów; biletów wstępu na koncerty, baseny, do salonów kosmetycznych i fryzjerskich, do restauracji, pubów; sprzętu oraz ubioru gastronomicznego</p>	<p>cały rok szkolny</p>	<p>dla uczniów biorących udział w konkursach zawodowych i zaangażowanych w promocję szkoły</p>	<p>Joanna Zagórska Paweł Lemparty Anna Welka Danuta Bańkowska Tamara Lis Maria Świątecka Hanna Smolińska Maciej Szczęsny Magdalena Borowska Monika Tomaszewska Bożena Świątkowska</p>
--	-------------------------	--	---