



Toruń, dnia. 17.06.2024 r.

Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Toruniu prosi o złożenie oferty prowadzenie sklepiu szkolnego w okresie od 01.09.2024 do 30.06.2027 roku z możliwością przedłużenia.

I. Przedmiot zamówienia

Pomieszczenie na działalność handlowo-usługową z przeznaczeniem na sklepik szkolny świadczący usługi dla uczniów i pracowników szkoły w zakresie sprzedaży artykułów szkolnych i spożywczych. Szkoła dysponuje na powyższą działalność pomieszczenie o powierzchni 32,49m².

II. Warunki wymagane od oferenta

1. Oferent musi być podmiotem gospodarczym
2. Oferta powinna zawierać:
 - dane oferenta (nazwa, adres, telefon)
 - wysokość proponowanego czynszu
 - oświadczenie o akceptacji warunków najmu.

III. Istotne warunki najmu:

1. zaoferowana wysokość czynszu miesięcznego netto za wynajem powierzchni użytkowej wyniesie nie mniej niż 19,5 zł netto za 1 m²,
2. codzienne otwieranie sklepiu z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej,
3. zabezpieczenie obsługi handlowej podczas różnego rodzaju imprez szkolnych (również godziny popołudniowe i weekendy),
4. utrzymanie czystości i porządku na terenie sklepiu,
5. przestrzeganie przepisów bhp, ppoż, sanitarno-epidemiologicznych, ministerstwa zdrowia w okresie wynajmu,
6. wyposażenie na własny koszt wynajętego pomieszczenia w meble i urządzenia potrzebne do prowadzenia działalności,
7. sprzedawany asortymentu nie może zagrażać zdrowiu i życiu uczniów,
8. oferta sklepiu musi zawierać zdrową żywność min. soki naturalne, wodę mineralną, owoce, kanapki (Wynajmujący zastrzega sobie możliwość konsultowania asortymentu przed wprowadzeniem do sprzedaży),
9. w asortymencie sklepiu mogą znaleźć się również artykuły papiernicze np. zeszyty, długopisy, ołówki, chusteczki i inne,
10. Wynajmujący bezwzględnie zakazuje sprzedaży artykułów tytoniowych, spirytusowych, pirotechnicznych i łatwopalnych,
10. oferta musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach oświaty,
11. rozliczenie energii elektrycznej i zużycia wody z pod-liczników.



12. Oferent nie może powierzyć prowadzenia sklepiu innemu podmiotowi
13. każde zmiany w adaptacji w czasie trwania umowy powinny być uzgadniane z Wynajmującym.

IV. Opis sposobu złożenia oferty

1. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy.

Formularz ofertowy powinien zawierać:

- propozycje dotyczącą wysokości czynszu, przy czym zaoferowana wysokość czynszu miesięcznego netto za wynajem powierzchni użytkowej wyniesie nie mniej niż 19,5 zł netto za 1 m²,
- podstawową propozycję oferowanego asortymentu so sprzedaży, zgodnie z wymogami niniejszego ogłoszenia.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim podpisana przez osobę uprawnioną; w przypadku ustanowienia osoby reprezentującej Oferenta należy do oferty załączyć stosowne pełnomocnictwo

V. Kryterium oceny oferty

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się propozycję wysokości czynszu netto za okresy miesięczne- najkorzystniejsza oferta cenowa. Należy jednak pamiętać, że oprócz czynszu Oferent będzie rozliczany osobnymi rachunkami za wodę, odprowadzanie ścieków, ogrzewanie i zużycie energii elektrycznej, zgodnie z obowiązującymi na moment wystawiania rachunku stawkami za w/w media.

VI. Termin i miejsce złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w sekretariacie szkoły do dnia 19.08.2024 roku do godz. 12.00 możliwa jest prezentacja pomieszczeń po umówieniu się z kierownikiem gospodarczym w godz. 8-12 od poniedziałku do piątku

VII Tryb udzielania wyjaśnień

Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnieni treści dokumentów w terminie nie później niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania oferentów przyjmowane są w formie pisemnej.